

**Протокол №1**  
**заседания Совета профилактики правонарушений**

**Дата заседания:** 22.09.2023г.

**Присутствовали:**

1. Мусина Г.К. - директор школы, председатель Совета профилактики
2. Павлова С.И. – зам.директора по ВР
3. Ковалёва А.Ю. – социальный педагог
4. Рахимгулова С. Т. – председатель родительского комитета
5. Арчакова Л. – учащаяся 10 класса, председатель Совета старшекласников

**Приглашенные:** классные руководители 1-11 классов

**Повестка заседания:**

1. Утверждение состава Совета профилактики на 2023-2024 учебный год.
2. Обсуждение задач и плана работы на 2023-2024 учебный год.
3. Составление плана работы по профилактике жестокого обращения с детьми на 2023-2024 учебный год.
4. Отчёт классных руководителей
  - по формированию банка данных семей учащихся.
  - состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на предупреждение правонарушений и преступлений среди учащихся.

**По первому и второму вопросу** слушали Павлову С.И., заместителя директора по воспитательной работе. Подведены итоги работы за прошедший учебный год. Далее обсудили план работы на новый учебный год, выслушали мнения членов Совета профилактики по дополнению плана работы мероприятиями.

**Решение.** Утвердить план работы Совета профилактики правонарушений на 2023-2024 учебный год.

**По существу третьего вопроса** социальный педагог Ковалёва А.Ю. ознакомила присутствующих с планом работы по профилактике жестокого обращения с детьми. Классные руководители внесли свои предложения по данному вопросу.

**Решение.** Утвердить план работы по профилактике жестокого обращения с детьми на 2023-2024 учебный год. Уделять данной проблеме особое внимание.

**По четвёртому вопросу** заслушали классных руководителей – все классные руководители составили воспитательные планы работы с учащимися, сформировали банки данных семей учащихся. Разработаны индивидуальные планы работы с учащимися, требующими особого внимания.

**Решение.** Продолжить работу по профилактики правонарушений, преступлений в 2023-2024 учебном году с учащимися 1-11 классов.

**Председатель** \_\_\_\_\_ Г. Мусина  
**Секретарь** \_\_\_\_\_ А. Ковалёва

**Протокол №2**  
**заседания Совета профилактики правонарушений**

**Дата заседания:** 27.10.2023г.

**Присутствовали:**

1. Мусина Г.К. - директор школы, председатель Совета профилактики
2. Павлова С.И. – зам.директора по ВР
3. Ковалёва А.Ю. – социальный педагог
4. Рахимгулова С. Т. – председатель родительского комитета
5. Арчакова Л.. – учащаяся 10 класса, председатель Совета старшеклассников

**Приглашены:**

- 1.Орынбасар К.Г. – классный руководитель 8 класса.
2. Майер В.Д. – классный руководитель 3 класса.

**Повестка заседания:**

1. Информация о внеурочной занятости учащихся.
2. Занятость учащихся, состоящих на ВШУ в учреждениях дополнительного образования.
3. Обсуждение поведения и успеваемости учащихся.

**По существу первого вопроса** слушали заместителя директора по ВР Павлову С.И., она рассказала, что в школе имеются различные кружки, спортивные секции. 100% учащихся вовлечены во внеурочную деятельность, посещают кружки, секции.

**Решение.** Классным руководителям контролировать посещаемость учащимися кружков, спортивных секций.

**По существу второго вопроса** заслушали классного руководителя: Орынбасар К.Г.- на учете ВШУ и ОДН состоит 1 учащаяся: Досмагамбетова Ламис – 8 класс. Секции и кружки посещает, участие во внеклассных мероприятиях принимает с желанием.

**Решение.** Продолжать привлечение учащейся во все возможные школьные мероприятия.

**По существу третьего вопроса** заслушали социального педагога Ковалёву А.Ю. которая сообщила, что среди учащихся 3 «а» класса существуют конфликты, недопонимания, разделение класса по группам. Социальный педагог регулярно посещает данный класс, проводятся беседы с родителями, учащимися.

**Решение.** Социальному педагогу Ковалёвой А.Ю., и классным руководителям Орынбасар К.Г., Майер В.Д. держать учащихся под строгим контролем и находится в постоянном контакте с родителями.

**Председатель** \_\_\_\_\_ Г. Мусина  
**Секретарь** \_\_\_\_\_ А. Ковалёва



**Протокол №3**  
**заседания Совета профилактики правонарушений**

**Дата заседания:** 24.11.2023г.

**Присутствовали:**

1. Мусина Г.К. - директор школы, председатель Совета профилактики
2. Павлова С.И. – зам.директора по ВР
3. Ковалёва А.Ю. – социальный педагог
4. Рахимгулова С. – председатель родительского комитета

**Приглашены:**

1. Самбетов Ж.Д. – участковый ПОП.

**Повестка заседания:**

1. Профилактическая работа с различными организациями по профилактика правонарушений
2. Обсуждение поведения и успеваемости учащихся.

**По первому вопросу** слушали Павлову С.И., заместителя директора по воспитательной работе: КГУ «Общеобразовательная школа №1 п. Жолымбет отдела образования по Шортандинскому району управления образования Акмолинской области», ведёт совместную работу по профилактике правонарушений с различными организациями. Разработан план, который позволяет вовлекать учащихся в различные мероприятия, всесторонне развивать творческие, организаторские и исполнительские способности учащихся.

По данному вопросу выступил приглашенный гость, который рассказал о мероприятиях в которых активно принимают участие учащиеся школы.

**Решение.** Продолжить работу по профилактике правонарушений с различными организациями.

**По существу второго вопроса** заслушали социального педагога Ковалёву А.Ю., которая рассказала, что все учащиеся школы посещают учебные занятия, пропусков без уважительных причин нет, ведётся строгий контроль за посещением занятий всеми учащимися школы, в том числе учащихся состоящих на различных видах учета.

**Решение.** Продолжить контроль за посещением учебных занятий учащимися школы.

Председатель \_\_\_\_\_ Г. Мусина  
Секретарь \_\_\_\_\_ А. Ковалёва

**Протокол №4**  
**заседания Совета профилактики правонарушений**

**Дата заседания:** 15.12.20123г.

**Присутствовали:**

1. Мусина Г.К. - директор школы, председатель Совета профилактики
2. Павлова С.И. – зам.директора по ВР
3. Ковалёва А.Ю. – социальный педагог
4. Рахимгулова С.Т. – председатель родительского комитета

**Приглашены:**

1. Самбетов Ж.Д. – участковый ПОП.
2. Досмагамбетова А.У.- мать учащейся 8 «Б» класса Досмагамбетовой Л.
3. Орынбасар К.Г. – классный руководитель 8 «Б» класса.

**Повестка заседания:**

1. Лекция «Уголовная ответственность несовершеннолетних».
2. Отчет о проделанной работе социального педагога за 1 полугодие 2023-2024 учебного года с учащимися по успеваемости и посещаемости.
3. О снятии с учета ОДН учащейся 8 «Б» класса Досмагамбетовой Ламис.

**По существу первого вопроса** слушали заместителя директора по ВР Павлову С.И.: об административной и уголовной ответственности несовершеннолетних.

1. Статья 434 административного кодекса РК. Мелкое хулиганство
2. Статья 435 административного кодекса РК. Хулиганство, совершенное несовершеннолетним
3. Статья 438 административного кодекса РК. Заведомо ложный вызов специальных служб
4. Статья 440 административного кодекса РК. Распитие алкогольных напитков или появление в общественных местах в состоянии опьянения
5. Статья 442. Нахождение в ночное время несовершеннолетних в развлекательных заведениях или вне жилища без сопровождения законных представителей
7. Статья 448 административного кодекса РК. Вандализм несовершеннолетних
8. Статья 194 уголовного кодекса РК. Вымогательство

Далее Светлана Ивановна рассказала о мерах воздействия, которые могут быть приняты к несовершеннолетним, к родителям несовершеннолетних, о направлении несовершеннолетних в специальные учебно-воспитательные учреждения.

**Решение.** Продолжить работу с учащимися по правовому воспитанию.

**По существу второго вопроса** заслушали социального педагога Ковалёву А.Ю., которая отчиталась о проделанной работе за 1 полугодие: составлен социальный паспорт школы, составлена картотека и планы работы на учащихся, состоящих на учёте ВШУ и ОДН, проводились беседы на кл.часах по ЗОЖ, ежемесячно

совершаются рейды в семьи учащихся, состоящих на учёте ВШУ и ОДН, с классными руководителями ведётся тесное сотрудничество, ежедневно осуществляется контроль за посещаемостью уроков детей стоящих на ВШУ и ОДН.

**Решение. 1.**Продолжить работу по осуществлению контроля за поведением и посещением учебных занятий.

2. Проводить беседы по ЗОЖ.

3. Продолжать совместную работу с классными руководителями.

**По существу третьего вопроса** заслушали социального педагога Ковалёву А.Ю., классный руководитель 8 «Б» класса Орынбасар Карлыгаш Галымжановна ходатайствует о рассмотрении вопроса о снятии с учета ВШУ и ОДН в связи с отсутствием правонарушений, положительной динамикой поведения учащейся Досмагамбетовой Ламис Едиловны, 27.07.2009 г.р., проживающей по адресу п. Жолымбет, ул.Абая д. 10, кв. 3. Прилагаются: характеристика, заявление классного руководителя, акт ЖБУ.

**Решение.** Снять с учета ВШУ учащуюся 8 «Б» класса Досмагамбетову Ламис Едиловну, 27.07.2009 г.р., также написать ходатайство в РОВД для снятия с учета ОДН Досмагамбетову Ламис Едиловну, 27.07.2009 г.р..

Председатель \_\_\_\_\_ Г. Мусина  
Секретарь \_\_\_\_\_ А. Ковалёва

**Протокол №5**  
**заседания Совета профилактики правонарушений**

**Дата заседания:** 16.01.2023г.

**Присутствовали:**

1. Мусина Г.К. - директор школы, председатель Совета профилактики
2. Павлова С.И. – зам.директора по ВР
3. Малинина А.А. – социальный педагог
4. Рахимгулова С. Т. – председатель родительского комитета
5. Арчакова Л. – учащаяся 10 класса, председатель Совета старшеклассников

**Повестка заседания:**

1. Асоциальные семьи. Помощь детям из асоциальных семей.
2. Работа, регулярно нарушающими дисциплину в школе.
3. Обсуждение поведения и успеваемости учащихся.
4. **Приглашены:** классные руководители 1-11 классов

**По первому вопросу** заслушали заместителя директора по ВР Павлову С.И., которая сказала: «Неблагополучная (асоциальная) семья- это семья, в которой ребенок испытывает дискомфорт, стресс, пренебрежение со стороны взрослых, подвергается насилию или жестокому обращению. Главной характеристикой такой семьи является отсутствие любви к ребенку, заботы о нем, удовлетворения его нужд, защиты его прав и законных интересов.

К неблагополучным семьям относятся не только те семьи где родители ведут аморальный образ жизни , но и педагогически несостоятельные, конфликтные, асоциальные.»

Далее Светлана Ивановна перечислила типы неблагополучных семей, привела данные по школе неблагополучных семей. В заключении были даны рекомендации по работе с детьми из асоциальных семей

- Не используйте нравоучения. Не подчеркивайте проступки, воспитывайте на положительных примерах.
- В конфликтных ситуациях не старайтесь одержать победу любой ценой, иногда можно и уступить.
- Действуйте только тактическим маневром и никогда – прямой атакой. Выслушивайте все, не реагируя тот час, и только потом, без раздражения высказывайте мнение, вносящее поправки в услышанное.
- Старайтесь настолько укрепить доверие детей, чтобы они делились с вами своими неприятностями.
- Не ставьте на ребенке крест.
- Не загоняйте ребенка в угол, поставив в затруднительное положение.
- Беседу всегда начинайте с дружеского тона.
- Диалог с трудновоспитуемым ребенком начинайте с тех вопросов, мнения по которым совпадают.
- В процессе общения инициативу держите в своих руках, старайтесь диалог вести на равных.
- Умейте смотреть на вещи глазами ребенка.



**Решение. 1.** Использовать данные рекомендации при оказании помощи детям из асоциальных семей.

**По существу второго вопроса** заслушали классных руководителей, которые отчитались о работе с учащимися, нарушающими дисциплину на уроках и переменах.

**Решение. 1.** Проводить индивидуальные беседы с учащимися, нарушающими дисциплину, активизировать работу с родителями учащихся.

**По существу третьего вопроса** слушали социального педагога Малинину А.А., которая сообщила, что учащиеся 8-х классов были замечены за курением электронных сигарет в стенах школы.

**Решение. 1.** Учащимся соблюдать правила поведения в стенах школы.  
2. Классным руководителям разработать мероприятия по занятости учащихся на больших переменах.

Председатель \_\_\_\_\_ Г. Мусина  
Секретарь \_\_\_\_\_ А. Малинина

**Протокол №6**  
**заседания Совета профилактики правонарушений**

**Дата заседания:** 20.02.2024г.

**Присутствовали:**

1. Мусина Г.К. - директор школы, председатель Совета профилактики
2. Павлова С.И. – зам.директора по ВР
3. Малинина А.А. – социальный педагог
4. Рахимгулова С. Т. – председатель родительского комитета

**Приглашены:** классные руководители 6- 11 классов

**Повестка заседания:**

1. Внеурочная занятость подростков как способ профилактики совершения правонарушений.
2. Анализ типичных конфликтных ситуаций среди учащихся.
3. Обсуждение поведения и успеваемости учащихся.

**По первому вопросу** заслушали заместителя директора по ВР Павлову С.И., которая сказала о том, что организация внеурочной деятельности и активного отдыха является одним из эффективных способов профилактики правонарушений. Далее она привела данные об охвате учащихся школы дополнительным образованием.

**Решение.**

1. Продолжить работу по организации внеурочной деятельности и активного отдыха учащихся.
2. Учащимся школы посещать кружки, секции.

**По существу второго вопроса** слушали классных руководителей, которые рассказали о типичных конфликтных ситуациях среди учащихся и том, какую работу они ведут по этой проблеме.

**Решение. 1.** Рекомендации классных руководителей принять к сведению.

**По существу третьего вопроса** слушали социального педагога Малинину А.А., которая сообщила, о том, что учащиеся 8 классов в стенах школы используют ненормативную лексику, тем самым нарушают устав школы, с учащимися была проведена профилактическая беседа

**Решение. 1.** Учащимся соблюдать правила поведения в стенах школы.

2. Классным руководителям вести строгий контроль за учащимися в классе, на перемене.

**Председатель** \_\_\_\_\_ Г. Мусина  
**Секретарь** \_\_\_\_\_ А. Малинина



**Протокол №7**  
**заседания Совета профилактики правонарушений**

**Дата заседания:** 19.03.2024г.

**Присутствовали:**

1. Мусина Г.К. - директор школы, председатель Совета профилактики
2. Павлова С.И. – зам.директора по ВР
3. Малинина А.А. – социальный педагог
4. Рахимгулова С. Т. – председатель родительского комитета

**Приглашены:**

1. Яшина Л.М.– мед.работник ЖВА.
2. Самбетов Ж.Д. – участковый ПОП.
3. учащиеся 7-11 классов.

**Повестка заседания:**

- 1.Беседа «Профилактика туберкулеза».
2. « Права несовершеннолетних в образовательном учреждении».

**По первому вопросу** заслушали мед. работника ЖВА Яшину Л.М., в ходе профилактической беседы с учащимися обсудили вопросы, как защитить себя и своих близких от туберкулеза.

**Решение: 1.** Классным руководителям продолжить работу с родителями об ответственности их за жизнь и здоровье детей.

**По второму вопросу** заслушали участкового ПОП Самбетова Ж.Д., который сообщил, что каждый ребёнок должен знать свои права и обязанности. Учащиеся на занятиях познакомились с Конвенцией по правам ребёнка, рассмотрели следующее: право жить и воспитываться в семье, право на имя, отчество и фамилию, право на охрану здоровья, право на обучение в образовательном учреждении, право быть гражданином своей страны.

Конвенция регламентирует отношения государства к ребёнку. Она является гарантом прав маленького существа. Государства, подписавшие Конвенцию, обязаны придерживаться её статей при решении вопросов о детях. Конвенция носит рекомендательный характер, но она является базой для составления законов, защищающих прав детей.

**Решение: 1.** Информировать детей об их правах и обязанностях, а также возможностях получения помощи в случае насилия или преступных посягательств со стороны родителей, сверстников.

Председатель \_\_\_\_\_ Г. Мусина  
Секретарь \_\_\_\_\_ А. Малинина

**Протокол №8**  
**заседания Совета профилактики правонарушений**

**Дата заседания:** 22.04.2024г.

**Присутствовали:**

1. Мусина Г.К. - директор школы, председатель Совета профилактики
2. Павлова С.И. – зам.директора по ВР
3. Малинина А.А. – социальный педагог
4. Рахимгулова С. Т. – председатель родительского комитета
5. Арчакова Л. – учащаяся 10 класса, председатель Совета старшеклассников

**Приглашены:**

1. Орынбасар К.Г., классный руководитель 8 класса, Калбаева Ш.Б., классный руководитель 8 класса, Войцеховский А. – учащийся 8 класса, Мухамедгали А. – учащийся 8 класса, Войцеховская А.В., Мухамедгалиева Б.К. – родители учащихся.
2. Самбетов Ж.Д. – участковый ПОП.

**Повестка заседания:**

1. Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних. Работа с учащимися, нарушающими правила поведения в школе.
2. Постановка на учет ВШУ обучающихся 8 классов.
3. Правила поведения правонарушений среди несовершеннолетних в общественных местах.

**По первому вопросу** заслушали классного руководителя 8 класса Орынбасар К.Г., которая сообщила о том, что Войцеховский Андрей нарушает правила поведения в школе.

Калбаева Ш.Б., классный руководитель 8 класса сообщила, что учащемуся 8 класса Мухамедгали Амиру уже неоднократно делали замечания по поводу нецензурной брани.

**Решение:** 1. Классным руководителям провести классные родительские собрания по теме «Правила поведения в школе».

2. Войцеховской А.В., матери учащегося Войцеховского Андрея вести строгий контроль за сыном.

3. Мухамедгалиевой Б.К., матери учащегося Мухамедгали Амира вести строгий контроль за сыном.

**По второму вопросу** заслушали социального педагога Малинину А.А., она предложила поставить на внутришкольный учет учащегося 8 «А» класса Мухамедгали Амира, учащегося 8 «Б» класса Войцеховского Андрея.

**Решение:** 1. Поставить на ВШУ учащихся Войцеховского Андрея, Мухамедгали Амира.

По третьему вопросу заслушали участкового ПОП Самбетова Ж.Д., который сообщил о том что учащимися была совершена кража мотоцикла, который они выставили на продажу.

**Решение: 1.** Поставить учащихся на учет в РОВД

Председатель \_\_\_\_\_ Г. Мусина  
Секретарь \_\_\_\_\_ А. Малинина



**Протокол №9**  
**заседания Совета профилактики правонарушений**

**Дата заседания:** 31.05.2024г.

**Присутствовали:**

1. Мусина Г.К. - директор школы, председатель Совета профилактики
2. Павлова С.И. – зам.директора по ВР
3. Малинина А.А. – социальный педагог
4. Рахимгулова С. Т. – председатель родительского комитета
5. Арчакова Л. – учащаяся 10 класса, председатель Совета старшеклассников

**Приглашенные:** классные руководители 1-11 классов

**Повестка заседания:**

1. Анализ работы Совета по профилактике правонарушений за 2023-2024 учебный год.
2. Составление плана, графика работы Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних на 2024-2025 учебный год.
3. Контроль занятости детей из неблагополучных семей.

**По первому и второму вопросу** слушали Павлову С.И., заместителя директора по воспитательной работе, которая отчиталась о работе Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних за 2023-2024 учебный год. Подведены итоги работы, выявлены недостатки. Светлана Ивановна поздравила всех с окончанием учебного года и поблагодарила всех членов Совета профилактики за активную работу. Далее предложила наметить план работы на новый 2024-2025 учебный год. Все члены Совета профилактики внесли свои конструктивные предложения.

**Решение.** 1. Работу Совета профилактики правонарушений за 2023-2024 учебный год считать удовлетворительной.  
2. При составлении плана Совета профилактики на 2024-2025 учебный год учесть предложения и пожелания всех членов Совета профилактики.

**По существу третьего вопроса** заслушали социального педагога Малинину А.А., которая рассказала о занятости детей из неблагополучных семей. Дети данной категории будут охвачены всеми видами летней оздоровительной компании: летняя трудовая практика, досуговые площадки, загородные лагеря.

**Решение.** 1. Классным руководителям, социальному педагогу вести строгий контроль занятости детей из неблагополучных семей в летний период.

**Председатель** \_\_\_\_\_ Г. Мусина  
**Секретарь** \_\_\_\_\_ А. Малинина